



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1270**

30 Σεπτεμβρίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 5082 (1)

Έγκριση κανονισμού λειτουργίας του οργανωμένου χώρου του περιηγητικού μονοπατιού «Κρυονέρι - Κάστρο - Παλαιοχώρι» Δ.Δ. Παλαιοχωρίου Δήμου Παγγαίου, Ν. Καβάλας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 998/79 «Περί προστασίας των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της χώρας».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 78 παρ. 2 του Ν.Δ. 86/69 «Περί Δασικού Κώδικα» ως αντικατεστάθη δι' άρθρον 3 του Ν.Δ. 996/1971 «Περί αντικαταστάσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών του Ν.Δ. 86/69».

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Περί Διοίκησης, Οργάνωσης, Στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τ.Α. και άλλες διατάξεις».

4. Την 3200/20.6.2001 απόφαση του Γεν. Γραμματέα της Περιφέρειας «Περί άσκησης αρμοδιοτήτων του Γεν. Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης επί θεμάτων δασικών και μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιακών μονάδων της Περιφέρειας» (ΦΕΚ 865/6.7.2001 τ.Β΄), καθώς και την αριθ. 208/21.2.2002 ομοία (ΦΕΚ 128/Β/2002).

5. Την 176958/27.7.85 εγκύκλιο δ/γή Υ.Γ.

6. Την αριθ. 66102/970/23.2.95 εγκύκλιο δ/γή Υ.Γ. και την 99278/5712/8.12.97 δ/γή Υ.Γ.

7. Την αριθ. 96447/1982/10.5.99 δ/γή Υ.Γ.

8. Την αριθ. 3337/1.7.2002 αναφορά του Δασαρχείου Καβάλας.

9. Την ανάγκη οργάνωσης της διαχείρισης του οργανωμένου χώρου του περιηγητικού μονοπατιού «Κρυονέρι - Κάστρο - Παλαιοχώρι» Δ.Δ. Παλαιοχωρίου του Δήμου Παγγαίου της περιοχής παρέμβασης Παγγαίου του οποίου η μελέτη κατασκευής του εγκρίθηκε με την αριθ. 6053/9.12.98 απόφαση της Δ/νσης Δασών Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον κανονισμό Λειτουργίας του οργανωμένου χώρου του περιηγητικού μονοπατιού «Κρυονέρι - Κάστρο - Παλαιοχώρι» του Δ.Δ. Παλαιοχωρίου του Δήμου Παγγαίου, για την καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών της ίδρυσής του, που έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΧΩΡΟΥ ΤΟΥ ΠΕΡΙΗΓΗΤΙΚΟΥ
ΜΟΝΟΠΑΤΙΟΥ «ΚΡΥΟΝΕΡΙ - ΚΑΣΤΡΟ - ΠΑΛΑΙΟΧΩΡΙ»
Δ.Δ. ΠΑΛΑΙΟΧΩΡΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΓΓΑΙΟΥ,
ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ

Οι επισκέπτες του οργανωμένου χώρου του περιηγητικού μονοπατιού «Κρυονέρι - Κάστρο - Παλαιοχώρι» που βρίσκεται στο Δ.Δ. Παλαιοχωρίου Δήμου Παγγαίου θα πρέπει κατά την είσοδό τους, να αναγνώσουν τον Κανονισμό λειτουργίας του.

Α. Η είσοδος είναι επιτρεπτή μόνο από την αφετηρία του μονοπατιού.

Β. Η παραμονή επιτρέπεται από την Ανατολή μέχρι τη Δύση του ηλίου.

Γ. Το ελεύθερο παιχνίδι επιτρέπεται μόνον στους ειδικά διαμορφωμένους χώρους.

Δ. Παιδιά ηλικίας κάτω των 12 ετών θα πρέπει να συνοδεύονται.

Ε. Κατά την παραμονή στο χώρο αναψυχής - μονοπατιού δεν επιτρέπεται:

1) Η κυκλοφορία κάθε είδους τροχοφόρων στους δρόμους και χώρους όπου υπάρχουν εμπόδια και απαγορευτικά σήματα.

2) Η στάθμευση σε άλλο χώρο έξω από τον ειδικά διαμορφωμένο χώρο στάθμευσης.

3) Η χρησιμοποίηση του δικτύου των δρόμων και των μονοπατιών για κάθε είδους δοκιμές και αγώνες επίδειξης αυτοκινήτων και δικύκλων, καθώς και η ανάπτυξη υπερβολικής ταχύτητας και εκκωφαντικών θορύβων.

4) Η καταστροφή ή η απομάκρυνση των τεχνικών έργων και υλικών ανάδειξης του χώρου , καθώς και η καταστροφή ή απομάκρυνση αντικειμένων αρχαιολογικού χώρου - σπηλιάς.

5) Η κοπή των πάσης φύσεως δένδρων και θάμνων, το ξερίζωμα και η συλλογή φυτών και σπόρων και η οποιαδήποτε φθορά της δασικής βλάστησης.

6) Η συλλογή και η μεταφορά φυλλοχώματος και καυσοξύλων.

7) Το άναμμα φωτιάς για οποιωνδήποτε λόγο.

8) Η κατασκήνωση με οποιαδήποτε μορφή (τροχόσπιτα, σκηνές).

9) Η ελεύθερη κυκλοφορία οποιωνδήποτε ζώων που συνοδεύουν επισκέπτες.

10) Η επίδειξη ή τοποθέτηση πάσης φύσεως πινακίδων ή σημάτων.

11) Η πώληση τροφίμων και άλλων αντικειμένων καθώς και η καθ΄ οιονδήποτε τρόπο έκθεση και διανομή αυτών εκτός από τον φορέα διαχείρισης.

12) Το κυνήγι κάθε ζώου με οποιοδήποτε μέσο και σε όλη την διάρκεια του έτους, μέσα και γύρω από τον χώρο και σε απόσταση 1.000 μέτρα περιμετρικά.

Για όλο τον υπό επέμβαση χώρο, ισχύουν οι «περί Θήρας» διατάξεις του Δασαρχείου Καβάλας.

13) Η προσέγγιση σε σημασμένες θέσεις διαβίωσης και αναπαραγωγής πουλιών, η αφαίρεση ή καταστροφή φωλεών, αυγών ή νεοσσών και γενικά η ενόχληση και η καταστροφή ειδών της πανίδας.

14) Η καθ' οιονδήποτε τρόπο ενόχληση των άλλων επισκεπτών.

15) Η τοποθέτηση σκουπιδιών σε άλλους χώρους από τα δοχεία απορριμμάτων και γενικότερα η ρύπανση του χώρου αναψυχής.

16) Η πρόκληση ζημιών σε γεωλογικούς σχηματισμούς.

17) Η φωτογράφιση των επισκεπτών για εμπορικούς λόγους.

18) Η βοσκή κάθε είδους ζώου στο χώρο καθώς και σε απόσταση μέχρι 500 μέτρα περιμετρικά. Για τον περιβάλλοντα χώρο ισχύουν οι Δασικές απαγορευτικές διατάξεις βοσκής, που περιοδικά εκδίδει το Δασαρχείο Καβάλας.

19) Η εγκατάσταση κυψελών μελισσοσμηνών χωρίς προηγούμενη άδεια της Δασικής Υπηρεσίας.

Ζ. Αρμόδια Αρχή για οδηγίες και χρήσιμες πληροφορίες καθώς και για τον έλεγχο των οριζομένων στον Κανονισμό λειτουργίας δραστηριοτήτων, είναι το Δασαρχείο Καβάλας στην παρακάτω διεύθυνση:

ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ - Τέρμα Αργυροκάστρου

Περιοχή:Αγ.Σύλλας - 654 04 ΚΑΒΑΛΑ

Τηλέφωνα: 0510-247042, 0510-461830, 0510-461805, 0510-461807, 05920-22250 Δασονομείο Ελευθερούπολης, FAX : 0510-247043 , email : dashkav@otenet.gr

Η. Για τους παραβάτες του κανονισμού λειτουργίας θα εφαρμόζονται οι διατάξεις των Ν.Δ.86/69 και 996/71,των Ν.177/75 & 998/79 καθώς και όλων των συναφών με την λειτουργία των χώρων αναψυχής διαταγών του Υπ.Γεωργίας.

Θ. Η ισχύς της απόφασης αυτής άρχεται από της δημοσιεύσεως και η εφαρμογή της ανατίθεται στα όργανα της Δασικής Υπηρεσίας, Αγροφυλακής, Αστυνομίας και σε κάθε φιλόνομο και φιλοπρόοδο πολίτη.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 3 Σεπτεμβρίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΛΑΖΑΡΟΣ ΤΣΚΑΜΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 12672 (2)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δημοτικού Γυμναστηρίου Λεχαινών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 «περί κυρώσεως του Κώδικος καταστάσεως προσωπικού οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως», όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8 παραγ. 5 του Ν. 2307/95.

2. Τις διατάξεις του Ν.2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/2001 «Πρόγραμμα "ΠΟΛΙΤΕΙΑ" για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

4. Την 241 Γ.Γ. /18.8.98 απόφασή μας «περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφής».

5. Την 9/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Γυμναστηρίου Λεχαινών «περί ψήφισης Ο.Ε.Υ. του Γυμναστηρίου».

6. Την 214/01 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λεχαινών «περί γνωμοδότησης για Ο.Ε.Υ. του Δημοτικού Γυμναστηρίου Λεχαινών».

7. Το 11/2002 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Ηλείας με το οποίο γνωμοδοτεί υπέρ της ψήφισης του Ο.Ε.Υ. του Δημοτικού Γυμναστηρίου Λεχαινών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 9/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του του Δημοτικού Γυμναστηρίου Λεχαινών «περί ψήφισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου», όπως αναλυτικά ορίζεται στην απόφαση αυτή, ώστε η διάρθρωση των θέσεων των Υπηρεσιών αυτού να έχει ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΛΕΧΑΙΝΩΝ

Άρθρο 1
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΛΕΧΑΙΝΩΝ

Οι Υπηρεσίες του Δημοτικού χώρου άθλησης λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης με τα εξής τμήματα:

1. Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών

2. Συντήρησης και κατασκευής Αθλητικών Εγκαταστάσεων

3. Αθλητικών και Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων

Άρθρο 2
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ -
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

1. Φροντίζει για την έγκαιρη και σωστή υλοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη στελέχωση με προσωπικό του τμήματός του και για την απόδοση των προγραμμάτων Αθλητισμού.
3. Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή του Κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού χώρου άθλησης.
4. Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία, τάξη και καθαριότητα του Δημοτικού χώρου άθλησης σε θέματα συντήρησης - καθαριότητας.
5. Ασκεί κάθε αρμοδιότητα ή ενέργεια που του ανατίθεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του
6. Μετά από συνεννόηση με τις αρμόδιες Υπηρεσίες εισηγείται για τις αναγκαίες προμήθειες.
7. Σε συνεννόηση με τις Υπηρεσίες και τα Αθλητικά Σωματεία προβαίνει στην έκδοση προγράμματος Λειτουργίας Προπονήσεως Αθλητικών Σωματείων
8. Σε συνεννόηση με το Συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις του ποδοσφαιρικού τμήματος.
9. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την παραχώρηση των εγκαταστάσεων για την διεξαγωγή Αθλητικών και Πολιτιστικών εκδηλώσεων.
10. Ενημερώνει τη Διοίκηση για τις ελλείψεις διαφόρων Αθλητικών οργάνων και λοιπών ειδών συντήρησης και καθαριότητας.
11. Φροντίζει και ελέγχει όλες τις Αθλητικές εγκαταστάσεις που περιβάλλουν το Δημοτικό χώρο άθλησης.
12. Σε περίπτωση ατυχήματος ή υγειονομικού επεισοδίου οφείλει να εξασφαλίζει τα μέσα και τις διαδικασίες για άμεση μεταφορά σ΄ ανάλογο Νοσοκομείο όσων έχουν ανάγκη, καθώς και την καταλληλότητα και συνεχή ετοιμότητα του υγειονομικού προσωπικού.
13. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο όλα τα θέματα και μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς ψήφο.

Άρθρο 3
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Χειρίζεται τα θέματα που έχουν σχέση με τους εργαζομένους στο Δημοτικό χώρο άθλησης.
2. Τηρεί ενημερωμένους μ' όλα τα απαραίτητα στοιχεία στους Υπηρεσιακούς ατομικούς φακέλους των εργαζομένων στο Δημοτικό χώρο άθλησης
3. Χορηγεί ύστερα από αίτηση πιστοποιητικά σε άτομα που έχουν σχέση με το Δημοτικό χώρο άθλησης.
4. Καθορίζει το εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού που εργάζεται με βάρδιες σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των άλλων τμημάτων ή γραφείων.
5. Ευθύνεται για την έγκαιρη και σωστή εφαρμογή της εργατικής Νομοθεσίας σ' ό,τι αφορά τους εργαζόμενους στο Δημοτικό χώρο άθλησης εισηγούμενος ανάλογα στο Διοικητικό συμβούλιο.
6. Εγκρίνει τις άδειες των εργαζομένων του Νομικού Προσώπου.
7. Ελέγχει τις κάρτες παρουσίας των εργαζομένων και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε απουσία ή ανωμαλία.
8. Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη, αναμόρφωση του ετήσιου προϋπολογισμού σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των ΟΤΑ καθώς και την έγκαιρη σύνταξη και υποβολή του ετήσιου Απολογισμού.
9. Παρακολουθεί την κίνηση εσόδων - εξόδων του Δημοτικού χώρου άθλησης κατά τομέα δραστηριότητας και ενημερώνει έγκαιρα τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και το Διοικητικό συμβούλιο.
10. Προσδιορίζει τις τακτικές ανάγκες του Δημοτικού χώρου άθλησης σε ετήσια βάση και προβαίνει στην προμήθεια διαφόρων υλικών.
11. Διενεργεί διαγωνισμό για μισθώσεις, εκμισθώσεις, προμήθειες που αφορούν το Δημοτικό χώρο άθλησης σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τα ΝΠΔΔ των ΟΤΑ.
12. Φροντίζει για τη σύνταξη προώθηση και έγκριση διαφόρων ενταλμάτων.
13. Φροντίζει για την είσπραξη διαφόρων πόρων του Δημοτικού χώρου άθλησης.
14. Φροντίζει για τη μισθοδοσία και λοιπές παροχές στους εργαζομένους.
15. Φροντίζει για τις πληρωμές διαφόρων προμηθειών - έργων καθώς και διαφόρων τελών, φόρων, χαρ/μου, ΙΚΑ κλπ. σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις των ΟΤΑ.
16. Παραλαμβάνει και φυλάσσει το υλικό που προορίζεται για το Δημοτικό χώρο άθλησης.
17. Φροντίζει για τη διανομή του υλικού σύμφωνα με τον προορισμό τους.
18. Προβαίνει σε καταστροφή και εκποίηση του άχρηστου υλικού.
19. Τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία κ.λ.π. σύμφωνα με τις διατάξεις περί Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ.
20. Συνεργάζεται με τα άλλα τμήματα ή γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.
21. Φροντίζει για τον εξοπλισμό με τα απαραίτητα και κατάλληλα μέσα του Δημοτικού χώρου άθλησης για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους του Δημοτικού χώρου άθλησης.
22. Έχει την δυνατότητα να εξουσιοδοτήσει εγγράφως κάποιον υπάλληλο του τμήματος ή γραφείου του για τη διεκπεραίωση οποιασδήποτε εργασίας.

Άρθρο 4
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την εκτέλεση συντήρησης ή κατασκευής και υπολογίζει τις απαιτούμενες δαπάνες.
2. Παρακολουθεί την εκτέλεση της συντήρησης ή κατασκευής απολογιστικά ή από εργολάβο Δημοσίων έργων ή εμπειροτέχνη όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις για τα δημόσια έργα.
3. Επιβλέπει τις εργασίες μαζί με τον υπεύθυνο του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Ευθύνεται για την φύλαξη, συντήρηση, επισκευή του υλικού και μέσων εξοπλισμού του Δημοτικού χώρου άθλησης.
5. Τηρεί ενημερωτικά μητρώα για όλες τις εγκαταστάσεις και το υλικό.
6. Προσδιορίζει τα απαιτούμενα αποθέματα σε υλικά και ανταλλακτικά και εισηγείται σχετικά για την προμήθειά τους σε ετήσια βάση.
7. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών στο προσωπικό του τμήματός του και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.
8. Φροντίζει για την αναζήτηση των απαιτουμένων στατιστικών στοιχείων για ότι αφορά τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και του υλικού.
9. Συνεργάζεται με το άλλο τμήμα ή γραφείο για θέματα συναρμοδιότητας.

10. Φροντίζει και έχει την ευθύνη για την συντήρηση όλων των εγκαταστάσεων ενός Δημοτικού χώρου άθλησης και συγκεκριμένα:

• Των κτιριακών εγκαταστάσεων
• Των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων
• Των υδραυλικών και θερμοϋδραυλικών εγκαταστάσεων
• Των υπαίθριων εγκαταστάσεων
• Των αναβατήρων χιονοδρομικών κέντρων
• Των ξυλουργικών εγκαταστάσεων
• Της πισίνας
• Των χλοοταπήτων
• Των κήπων - παρτεριών
• Κλάδεμα, κόψιμο χόρτων, λίπανση, ράντισμα, σκάψιμο

11. Την ευθύνη της χάραξης των γραμμών σε οποιοδήποτε αγωνιστικό χώρο έχει το εν λόγω τμήμα.

12. Στα γήπεδα ποδοσφαίρου με χόρτο ή χωρίς χόρτο που μετά από μια ή περισσότερες χρήσεις οι γραμμές σβήνονται εντελώς και χρειάζεται ράμμα και μέτρηση των αποστάσεων, τότε την εργασία αυτή την κάνει το εν λόγω τμήμα. Μόνο στην περίπτωση που οι γραμμές φαίνονται και απλώς χρειάζονται φρεσκάρισμα για τον συγκεκριμένο αγώνα ποδοσφαίρου, τότε το φρεσκάρισμα γίνεται από τον υπάλληλο κλάδου ΥΕ φύλακα - γεν. καθηκόντων εργάτη, που έχει υπηρεσία στο γήπεδο αυτό.

13. Φροντίζει για τη συντήρηση και τον καθορισμό της πισίνας σε καθημερινή βάση, παρακολούθηση της καταλληλότητας του νερού (PH και χλωρίου) και αποστολή δείγματος νερού για μικροβιολογικό έλεγχο σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου του Δημοτικού χώρου άθλησης.

14. Όταν γίνεται η ετήσια συντήρηση του κολυμβητηρίου αυτό θα παραμείνει κλειστό κατά τη διάρκεια των εργασιών

15. Σε συνεννόηση με το συντηρητή χλοοτάπητα καθορίζει τις προπονήσεις των ποδοσφαιρικών σωματείων. Κάθε εργασία, τροποποίηση, αλλαγή επέκταση μηχανολογικού, ηλεκτρολογικού, υδραυλικής εγκατάστασης του σχεδίου του Δημοτικού χώρου άθλησης γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.). Μια φορά το χρόνο τουλάχιστον θα πρέπει να υπάρχει έλεγχος λειτουργίας των Μηχανολογικών εγκαταστάσεων από αρμόδιο μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου και ελλείψει αυτής από την αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας. Όπου λειτουργούν καυστήρες, λέβητες BOILLER υποχρεωτικά θα γίνει συντήρηση τουλάχιστον δύο φορές το χρόνο α) είτε από υπάλληλο αντίστοιχης ειδικότητας β) είτε από ειδικό ιδιωτικό συνεργείο συντήρησης και θα διακόπτεται η λειτουργία του κολυμβητηρίου του γυμναστηρίου μετά από εισήγηση του αρμόδιου υπαλλήλου.

Άρθρο 5
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Εκπόνηση αθλητικών και πολιτιστικών προγραμμάτων που αφορούν σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού και μαζικής άσκησης

2. Διοργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και συμμετοχή σε εκδηλώσεις μαζικού αθλητισμού

3. Παρακολούθηση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής των προγραμμάτων και εκδηλώσεων και όταν απαιτείται τροποποίηση ή βελτίωση ή αλλαγή αυτών.

4. Εισήγηση προς τη Διοίκηση για τη δημιουργία νέων αθλητικών κέντρων με την πρόβλεψη του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού, καθώς και την καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων αθλητικών χώρων.

5. Συντονισμός παρακολούθηση και έλεγχος της εφαρμογής των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

6. Συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παροχή κάθε δυνατής βοήθειας στη λειτουργία αυτών.

7. Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.

8. Προγραμματισμός και οργάνωση αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων σχετικών με τα προγράμματα που υλοποιεί το Νομικό Πρόσωπο, με σκοπό τη διάδοση και την ανάπτυξη του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους δημότες.

9. Μέριμνα για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.

10. Ευθύνη για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών, καθώς επίσης και εντοπισμός τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.

11. Φροντίδα για την εφαρμογή κανονισμών διεξαγωγής των διαφόρων αθλημάτων της αρμοδιότητάς τους.

12. Μέριμνα για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλουμένων στα τμήματά τους.

13. Παροχή πρώτων βοηθειών περίθαλψης αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών (κακώσεων, τραυματισμών κλπ.) όλων των αθλουμένων εντός των χώρων άθλησης

14. Τήρηση ατομικών καρτελών των αθλουμένων και σημείωση των επιδόσεών τους.

15. Διαμόρφωση, εισήγηση και εφαρμογή επικοινωνιακής πολιτικής και προγραμμάτων για την προώθηση και προβολή των σκοπών και δράσεων του Α.Κ. (διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου, προετοιμασία και επιμέλεια αρθρογραφίας, συνεργασία με Μ.Μ.Ε. κ.α.)

16. Ενημέρωση του κοινού πάνω στην αποστολή και στις εκδηλώσεις του Νομικού Προσώπου και προβολή τους με κάθε πρόσφορο μέσο.

17. Μέριμνα για την προβολή και διαφήμιση όλων των αθλητικών και πολιτιστικών καθώς και έκδοση, διακίνηση και διάθεση ενημερωτικού υλικού στους δημότες που έχουν σχέση με αυτές (προγράμματα, αφίσες κλπ.)

Άρθρο 6
ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΑΘΛΗΣΗΣ

• Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ΄ (εισαγωγικός) Γ΄, Β΄ και Α΄ (καταληκτικός).

• Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε΄ (εισαγωγικός) Δ΄, Γ΄, Β΄ (καταληκτικός)

• Τα προσόντα διορισμού των θέσεων περιγράφονται στα Π.Δ/τα 50/2001, 37α/87 και 22/90.

• Οι θέσεις που προβλέπονται ανά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ		ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΛΥΦΘΕΙΣΕΣ
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ	1	-
ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	-
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	-
ΠΕ	ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1	-
ΠΕ	ΙΑΤΡΩΝ	1	-
	ΣΥΝΟΛΑ	5	-

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	-
ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1	-
ΤΕ	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ	1	-
ΤΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	-
ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΟΠΩΝΩΝ	1	-
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	-
ΤΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	-
ΤΕ	ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	-
	ΣΥΝΟΛΑ	8	-

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1	-
ΔΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	-
ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	1	-
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ Υδραυλικού/Ξυλουργού/ Συντηρητού κτιρίων/ Ελαιοχρωματιστών/ Ηλεκτροσυγκολλητών/ Κηπουρών	1	-
ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ Δομικών έργων/ Ηλεκτρολογικού/ Ηλεκτρολογίας	1	-
	ΣΥΝΟΛΑ	5	-

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΥΕ	Κλητήρων/ Εργατοφυλάκων/ Νυχτοφυλάκων/ Γενικών καθηκόντων	2	1
ΥΕ	Προσωπικού καθαριότητας	1	-
	ΣΥΝΟΛΑ	3	-

Άρθρο 7
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Ή ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Α. Ο Προϊστάμενος της διεύθυνσης προέρχεται από τους κλάδους:
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού και ελλείψει αυτού
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού
Β. Ο Προϊστάμενος του τμήματος διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών προέρχεται από τους κλάδους:
ΠΕ Διοικητικού οικονομικού και ελλείψει αυτού
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και ελλείψει αυτού
ΔΕ Διοικητικών γραμματέων
Γ. Ο προϊστάμενος του τμήματος συντήρησης και κατασκευών των αθλητικών εγκαταστάσεων προέρχεται από τους κλάδους:
ΠΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
ΤΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού
ΔΕ Τεχνικών
Δ. Ο προϊστάμενος του τμήματος αθλητικών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων προέρχεται από τους κλάδους
ΠΕ Καθηγητών φυσικής αγωγής και ελλείψει αυτού
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού και ελλείψει αυτού
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού και ελλείψει αυτού
ΔΕ Διοικητικών γραμματέων

Όταν το Νομικό Πρόσωπο λειτουργεί σε επίπεδο γραφείου ως προϊστάμενος γραφείου ορίζεται υπάλληλος που προέρχεται από τις κατηγορίες ΠΕ και ελλείψει αυτού ΤΕ και ελλείψει αυτού ΔΕ.

Άρθρο 8

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ ύψους 70.000 ευρώ περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 9 Σεπτεμβρίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. 22739

(3)

Αύξηση αριθμού ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, καθ' υπέρβαση του ανωτάτου ορίου, υπαλλήλων Μηχανολογικού Εξοπλισμού υπηρετούντων στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις Άρτας - Θεσπρωτίας - Ιωαννίνων - Πρέβεζας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του Ν. 2685/1999 «Κάλυψη Δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός έδρας Επικράτειας και άλλες διατάξεις» και ιδιαίτερα το άρθρο 2 παρ. 3 αυτού, με το οποίο επιτρέπεται με ΚΥΑ η υπέρβαση του ανωτάτου ορίου των ημερών εκτός έδρας μόνο για την αντιμετώπιση εκτάκτων γεγονότων από τους υπαλλήλους Μηχανολογικού Εξοπλισμού, για τους μηχανικούς του Υπουργείου Περιβάλλοντος - Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων για τις ανάγκες ελέγχου και επίβλεψης μελετών και έργων, καθώς και για τους γεωτεχνικούς υπαλλήλους που μετακινούνται για την εφαρμογή προγραμμάτων και ελέγχων του Υπουργείου Γεωργίας.
2. Τον Ν. 2738/1999 «Περί συλλογικών διαπραγματεύσεων στη Δημόσια Διοίκηση κ.λ.π.» και ιδιαίτερα το άρθρο 25 αυτού «Ρυθμίσεις θεμάτων Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και Κώδικα Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης» που με την παρ. 6 αυτού ορίζεται ότι η ανωτέρω ΚΥΑ αντικαθίσταται από απόφαση του αρμοδίου Γενικού Γραμματέα για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού.
3. Την 6496/2.4.2002 απόφασή μας με την οποία καθορίζονται για το 2002 και εφεξής το ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις Άρτας -Θεσπρωτίας - Ιωαννίνων - Πρεβέζης.
4. Τις διατάξεις της παραγρ. 18 του άρθρου 15 του Ν. 2503 /97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας».

5. Τις προτάσεις των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων Άρτας - Θεσπρωτίας -Ιωαννίνων - Πρέβεζας για αύξηση του αριθμού ημερών μετακίνησης εκτός έδρας καθ' υπέρβαση του ανωτάτου ορίου του οποίου βεβαιώνεται η εξάντληση.

6. Την ανάγκη αυξημένης απασχόλησης των υπαλλήλων λόγω εκτάκτων γεγονότων (πυρκαγιές κ.λ.π.), αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την 19025/24.7.2002 απόφασή μας με την κατηγορία ΔΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών του Μηχανολογικού Μηχανισμού. Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η ανωτέρω απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 9 Σεπτεμβρίου 2002

Ο Γενικος Γραμματέας Περιφέρειας
ΠΑΥΛΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 6319

(4)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της 2870/8.4.1999 απόφασης Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κ. Μακεδονίας με θέμα «Σύσταση - Συγκρότηση Κοινού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου πλην Νοσοκομείων Έδεσσας και Γιαννιτσών».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την 2870/8.4.1999 (ΦΕΚ 582/τ. Β΄/7.5.99) απόφασή μας «περί σύστασης - συγκρότησης Κοινού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου πλην Νοσοκομείων Έδεσσας και Γιαννιτσών».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 12 και 14 του Ν. 2880/01 (ΦΕΚ 9/Α΄/30.1.2001) « Πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις «, σύμφωνα με τις οποίες οι Κρατικοί Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί, καθώς και οι Δημοτικοί και Κοινοτικοί χώροι άθλησης, αντίστοιχα, υπάγονται πλέον στην εποπτεία των Δήμων και Κ/των στη διοικητική περιφέρεια των οποίων λειτουργούν .

3. Το 286/99 Π.Δ/γμα (ΦΕΚ 245/τ. Α' /14.11.99) περί κατάργησης Κέντρων Παιδικής Μέριμνας Αρρένων Έδεσσας, Κέρκυρας, Πτολεμαΐδας, Ρόδου, Σιδηροκάστρου, Θηλέων Καστοριάς και Λάρισας, μετατροπή του Κέντρου Παιδικής Μέριμνας Θηλέων Σερρών σε «Κρατικό Βρεφονηπιακό Σταθμό» και ορισμός δυναμικότητας του Παπάφειου Κέντρου Παιδικής Μέριμνας Αρρένων Θεσσαλονίκης «Ο ΜΕΛΙΤΕΥΣ».

4. Το γεγονός ότι στην αριθμ. 2870/8.4.1999 (ΦΕΚ 582/τ.Β΄/7.5.99) απόφασή μας εκ παραδρομής δεν είχε συμπεριληφθεί στα Ν.Π. Δ.Δ. του Νομού το Π.Ι.Κ.Π.Α. Γιαννιτσών.

5. Τις διατάξεις της παρ. 1γ του άρθρου 158, της παρ. 3 του άρθρου 159, των παρ. 2,4 και 5 του άρθρου 160, της παρ. 2 του άρθρου 161 του άρθρου 162 και των παρ. 1, 2 και του άρθρου 163 του Υ.Κ. και των παρ. 9 και 17 του άρθρου δεύτερου του Ν. 2683/1999 (ΦΕΚ 19/Α).

6. Τις διατάξεις των άρθρων 36 παρ. 1 και 43 του Π.Δ/τος 410/1988 (ΦΕΚ 191/Ά') και της παρ. Β4 του άρθρου 40 του Ν. 1884/1990 (ΦΕΚ 81/Α').

7. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α') με το οποίο προστέθηκε άρθρο 29Α στο Ν. 1558/1985(ΦΕΚ 137/Α).

8. Την ανάγκη τροποποίησης και συμπλήρωσης της αριθ. 2870/8.4.1999 (ΦΕΚ 582/τ.Β΄/7.5.99) απόφασή μας.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος των προϋπολογισμών των Νομικών Προσώπων του Νομού πλην Νοσοκομείων Έδεσσας και Γιαννιτσών, ούτε του κρατικού προϋπολογισμού γιατί με την παρούσα σύσταση δεν μεταβάλλεται ο αριθμός των μελών του υφιστάμενου κατά την έναρξη ισχύος του Ν. 2683/1999 Υπηρεσιακού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την 2870/8.4.1999 (ΦΕΚ 582/τ.Β΄/7.5.99) απόφασή μας «περί σύστασης - συγκρότησης Κοινού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου πλην Νοσοκομείων Έδεσσας και Γιαννιτσών», ως προς την αρμοδιότητα του πενταμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου, αρμοδίου για όλο το προσωπικό πλην των υπαλλήλων με βαθμό γενικού διευθυντή των εξής Ν.Π.Δ.Δ.:

Επιμελητηρίου Πέλλας
Ταμείου Πρόνοιας Δικηγόρων και
Π.Ι.Κ.Π.Α Γιαννιτσών

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. 2870/8.4.1999 απόφασή μας, ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 14 Αυγούστου 2002
Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 6290

(5)

Τροποποίηση της επωνυμίας και συμπλήρωση των σκοπών της Δημοτικής Επιχείρησης Τουριστικής και Πολιτιστικής Ανάπτυξης Δήμου Μουριών, Ν. Κιλκίς.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284 του Π.Δ. 410/1995 (Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας).

2. Την απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με αριθμ. 25027/2.4.1984 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 244/19.4.1984 τεύχος Β΄.

3. Την 67011/16.8.1989 απόφαση Νομάρχη Κιλκίς, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 841/1989 και αφορά τη σύσταση Κοινοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Κοινοτική Επιχείρηση Τουριστικής & Πολιτιστικής Ανάπτυξης Μουριών» .

4. Την 74/2002 απόφαση του Δ. Σ. Μουριών με την οποία αποφασίζεται η τροποποίηση της επωνυμίας και συμπλήρωση των σκοπών της Δημοτικής Επιχείρησης Τουριστικής & Πολιτιστικής Ανάπτυξης Δήμου Μουριών.

5. Την από 10.6.2002 αξιολόγηση της οικονομοτεχνικής μελέτης από τον Προϊστάμενο της ΤΥΔΚ.

6. Την 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση του Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», αποφασίζουμε:

1. Την τροποποίηση της επωνυμίας της επιχείρησης από Δημοτική Επιχείρηση Τουριστικής & Πολιτιστικής Ανάπτυξης Δήμου Μουριών σε (Δ.Ε.Ε.Κ.Τ.Π.Α.) «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ, ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ».

2. Στους σκοπούς της επιχείρησης, προστίθεται και η υλοποίηση προγραμμάτων που στοχεύουν στη βελτίωση της Επαγγελματικής Κατάρτισης & Εκπαίδευσης των κατοίκων της περιοχής και η Αξιοποίηση Εθνικών & Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, με την ίδρυση Κ.Ε.Κ.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μουριών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησεως.

Κιλκίς, 20 Αυγούστου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜ. ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 11826

(6)

Αύξηση των ημερών εκτός έδρας Γεωπόνων της Νομ. Αυτοδιοίκησης Κυκλάδων.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 6, παρ. 10 του Ν.2503/97(Φ.Ε.Κ.107/Α΄)

β. του Ν. 2685/99 (ΦΕΚ 35/Α/18.2.99), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 25, παρ. 6 του Ν. 2738/99 (ΦΕΚ 180/Α'/9.9.99).

2. Την 2628/27.2.2002 (ΦΕΚ 384/Β/29.3.2002) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου «Ανώτατο όριο ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου».

3. Το ΔΑΑ 348/6.8.2002 έγγραφο της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν. Α. Κυκλάδων.

4. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη που θα δημιουργηθεί από τις διατάξεις της παρούσας θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις που έχουν εγγραφεί για το σκοπό αυτό στον προϋπολογισμό της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Κυκλάδων έτους 2002 και από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αύξηση του ανώτατου ορίου του αριθμού των ημερών εκτός έδρας με δικαίωμα συμψηφισμού, πέντε (5) Γεωπόνων των Γεωργικών Τομέων Νάξου και Πάρου της Ν. Α. Κυκλάδων και μέχρι το τέλος του χρόνου, 60 ημέρες στον καθένα.

Κατά τα λοιπά, ισχύει η απόφασή μας αριθ. 2628/27.2.2002 (ΦΕΚ 384/Β/29.3.2002).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 2 Σεπτεμβρίου 2002

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΑΡΘΑ ΣΗΜΑΝΤΩΝΗ

Αριθ. 4826

(7)

Χαρακτηρισμός αποδέκτη επεξεργασμένων αποβλήτων - λυμάτων στη θαλάσσια περιοχή που βρίσκεται δυτικά του μώλου του λιμενίσκου της πρώην Αμερικανικής Βάσης Γουρνών, Ν. Ηρακλείου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 6 παρ. 1 της Ε1β/221/65 Υγειονομική Διάταξη.

2. Την υπ' αριθ. 4826/6.3.2002 αίτηση του ΙΘΑΒΙΚ.

3. Το από 3.4.2002 Πρακτικό της Επιτροπής του άρθρου 6 παρ. 1 της Ε1β/221/65 Υγειον. Διάταξης, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε ως αποδέκτη επεξεργασμένων αποβλήτων τη θαλάσσια περιοχή που βρίσκεται δυτικά του μώλου του λιμενίσκου της πρώην Αμερικανικής Βάσης Γουρνών, με τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

1. Ο Υποθαλάσσιος αγωγός, μεταφοράς επεξεργασμένων αποβλήτων θα έχει μήκος 700 μέτρα και η διάχυση αυτών θα αρχίζει από τα 500 μέτρα.

2. Παράμετροι (ανώτετα επιτρεπτά όρια επεξεργασμένων αποβλήτων για διάθεση στη θάλασσα):

Α/Α	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ		ΤΙΜΕΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ
1.	Σύνολο κολοβακτηριοειδών ανά 100 ML ύδατος		500
2.	Σύνολο κολοβακτηριδίων ανά 100 ML		100
3.	Εντερόκοκκοι ανά 100 ML		100
4.	Εντεροϊοί PFU/10L		-
5.	PH		6,5-8
6.	Θερμοκρασία		35oC
7.	Χρώμα		Χωρίς
8.	Επιπλέοντα υλικά		Χωρίς
9.	Καθιζάνοντα ML/L μετρούμενα σε κενό IMHOFF μετά 2 Διαχωριζόμενα ML/L	ώρες	0,5
10.	Αιωρούμενα στερεά υλικά MG/L		40
11.	Ολικά διαλελυμένα στερεά MG/L		1500
12.	Βιοχημικά απαιτούμενο οξυγόνο (BOD 5) MG/L		40
13.	Χημικά απαιτούμενο οξυγόνο (COD) MG/L		120
14.	Απορρυπαντικά MG/L βιοδιασπάσιμο κατά 80 %		5
15.	ΛΙΠΗ - ΕΛΑΙΑ (ζωικά - φυτικά) MG/L		20
16.	Ορυκτά - Έλαια - Υδρογονάνθρακες MG/L		15
17.	Σύνολο τοξικών μετάλλων	MG/L	3
18.	Αργίλιο	MG/L	5
19.	Αρσενικό	MG/L	05
20.	Βάριο	MG/L	20
21.	Βόριο	MG/L	2
22.	Κάδμιο MG/L	MG/L	0,1
23.	Χρώμιο^{3}	MG/L	2
24.	Χρώμιο^{6}	MG/L	0,2
25.	Σίδηρος	MG/L	2
26.	Μαγγάνιο	MG/L	2

Α/Α	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ		ΤΙΜΕΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ
27.	Υδράργυρος	MG/L	0,005
28.	Νικέλιο	MG/L	2
29.	Μόλυβδος	MG/L	0,1
30.	Χαλκός	MG/L	1,5
31.	Σελλήνιο	MG/L	0,1
32.	Κασσίτερος	MG/L	10
33.	Ψευδάργυρος	MG/L	1
34.	Κυανιούχα	MG/L	0,5
35.	Χλώριο ελεύθερο		0,7
36.	Θειώδη	MG/L	1
37.	Θειούχα	MG/L	2
38.	Φθοριούχα	MG/L	6
39.	Φώσφορος	MG/L	10
40.	Ολική αμμωνία	MG/L	15
41.	Άζωτο N_2 (σε NO_2)	MG/L	0,6
42.	Άζωτον (σε NO_3)	MG/L	20
43.	Φαινόλες ολικές	MG/L	0,5
44.	Αλδεϋδες	MG/L	1
45.	Αρωματικοί διαλύτες	MG/L	0,2
46.	Αζωτούχοι διαλύτες	MG/L	0,1
47.	Χλωριούχοι διαλύτες	MG/L	1
48.	Σύνολο τοξικών ουσιών (Aς, CD, CR^6, HC, Ni, PB, CU, Sε, Zη, CN, C_6H_5OH) τέτοιο ώστε V_2/E_2 +...........+ $V_v/E_v < 3$ V_1, V_2, ... V_v = υπάρχουσσ συγκέντρωση του αντίστοιχου μετάλλου ή χημικής ένωσης, και E_1, E_2, ... E_v επιτρεπόμενη συγκέντρωση του αντίστοιχου μετάλλου ή χημικής ένωσης.		
49.	Επιφανειακώς ενεργές ουσίες που αντιδρούν με κυανούν του μεθυλίου MG/L LAS		0,3.
50.	Διαφάνεια		2
51.	Διαλελυμένο οξυγόνο % κορεσμού		80-120
52.	Πισσώδη κατάλοιπα ή επιπλέοντα υλικά		χωρίς

3. Κάθε φορέας που επιθυμεί να διαθέτει επεξεργασμένα απόβλητα στη θαλάσσια αυτή περιοχή του αποδέκτη πρέπει να υποβάλλει σχετική μελέτη διάθεσης αποβλήτων στη Δ/νση Δημόσιας Υγείας σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις, που καθορίζει η παρούσα απόφαση και να φροντίζει για τη συντήρηση του αποχετευτικού αγωγού ώστε να εξασφαλίζεται η ελεύθερη και ανεμπόδιστη ροή των επεξεργασμένων αποβλήτων προς τη θάλασσα.

4. Η Δ/νση Δημόσιας Υγείας σε συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες δύναται να επιβάλει τη λήψη συμπληρωματικών ή και αυστηρότερων μέτρων σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις έχοντας υπ' όψιν τόσο τους όρους της παρούσας Νομαρχιακής απόφασης όσο και τα κατωτέρω:

α) Τις ειδικές απαιτήσεις για την τουριστική και βιομηχανική ανάπτυξη του αποδέκτη.

β) Την προστασία της Δημόσιας Υγείας και του θαλάσσια περιβάλλοντος.

γ) Τα ειδικά προγράμματα ανάπτυξης και την υφιστάμενη κατάσταση του αποδέκτη.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 10 Σεπτεμβρίου 2002

Ο Νομάρχης
ΓΙΑΝΝΗΣ ΓΑΡΕΦΑΛΑΚΗΣ

(8)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην ΒΑΒΛΙΑΡΑ Αναστασία του Αστερίου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

Με την 13142/10.9.2002 απόφαση του Νομάρχη Κοζάνης χορηγείται στην ΒΑΒΛΙΑΡΑ Αναστασία του Αστερίου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Ο Νομάρχης

ΠΑΣΧΟΣ Ι. ΜΗΤΛΙΑΓΚΑΣ